

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
имени Евгения Родионова города Кузнецка**

ПРИКАЗ

29 августа 2025 год

№ О-50/24

О создании (деятельности) школьной службы примирения

В целях реализации Плана основных мероприятий до 2027 года, проводимых в рамках Десятилетия детства п. 111: Совершенствование механизмов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая мероприятия по противодействию криминализации подростковой среды (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 января 2021 г. № 122-р), а также в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 1430-р), нормативных актов Правительства Пензенской области и Министерства образования Пензенской области

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать (продолжить работу) школьную службу примирения в составе:
Куратор – Васильева Н.А., учитель русского языка, Зам. директора по У ВР.
Специалисты службы:
Григорьева Н.А., социальный педагог МБОУ СОШ №4 имени Е.Родионова
Тенишева З.Р., советник директора по воспитанию
Анисимова Е.В., представитель родительской общественности
Уланова Т.В., психолог
Иванова Александра, лидер школьного самоуправления.
2. Обязанность по организации деятельности службы примирения возложить на куратора службы.
3. Службе примирения разработать план работы службы, график дежурств по приему обращений. Указанные документы разместить на сайте школы.
4. Определить и разработать пакет внутренних документов, необходимых для работы службы. Ответственный за разработку таких документов – (Григорьева Н.А.).
5. Службе примирения на основе разработанного плана проводить просветительские и информационные мероприятия, разъясняющие школьному сообществу принципы работы службы, преимущества мирного урегулирования школьных конфликтов, а также вести работу по урегулированию конфликтов.
6. Ответственному за ведение школьного сайта, (Тенишева З.Р.), разместить на сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности службы школьной медиации.
7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на (Григорьеву Н.А.).

Директор МБОУ СОШ №4
им. Е.Родионова г. Кузнецка



Ю.В. Рузныева